

T.C.
SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
KİMYA BÖLÜMÜ STAJ SİSTEMİ

1. Zorunlu veya İsteğe Bağlı Staj yapmak isteyen öğrenciler Bölümümüz web sayfası Staj bölümünde yer alan Staj Kabul Formunu (3 adet) bilgisayar ortamında doldurduktan sonra Staj Kabul Formunda staj yapacağı kurum ile ilgili yeri staj yapacağı firmaya onaylatır.
2. Staj Formu, Bölüm Staj Komisyonuna sunulmak üzere Kimya Bölüm Sekreterliğine teslim edilir.
3. Bölüm Staj Komisyonu her hafta Pazartesi günü toplanır ve Staj başvurusunda bulunan öğrencilerin başvurusunu inceler ve uygun olanları onaylar.
4. Bölüm Staj Komisyonunca uygun görülen ve onaylanan formlar Kimya Bölüm Sekreterliğince Dekanlık Onayları alındıktan sonra Her hafta Çarşamba günü Kimya Bölüm Sekreterliğinden teslim alınır.
5. Öğrenci, Staja Başlama tarihinden en geç 10 gün öncesi sigorta işlemleri için Fakültenin Sigorta İşlemlerinden sorumlu memuruna başvurur.
6. Öğrenci, Kimya Bölümü web sayfası Staj bölümünde yer alan "Sicil Fişi" ve "Staj Defteri" ile birlikte staj yapacağı işletmeye gider.
7. Staj defteri, işyerinde staj süresi içinde doldurulur. Staj sonunda bütün sayfalar işyerindeki sorumlu kişi tarafından imzalanır. İlk ve son sayfalar işyeri yetkilisi tarafından onaylanıp mühürlendikten sonra Bölüm Staj Komisyonuna sunulur.
8. Stajını tamamlayan öğrenci, staj yaptığı dönemi takip eden ilk akademik yılın 2. haftasında staj defteri ile staj yapılan yerin amirince onaylanmış Gizli Staj Sicil fişini ilgili kurumca onaylanmış kapalı bir zarf içerisinde Bölüm Staj Komisyonuna ulaştırılmasını sağlar.
9. Bölüm Staj Komisyonu Gizli Staj Sicil Fişi ile öğrenci Staj Defterini inceleyerek staj sürecini değerlendirir ve gerekirse öğrenciyi sözlü sınava tabi tutar. Değerlendirme sonunda, Bölüm Staj Komisyonu stajın tümünü ya da bir kısmını kabul veya red eder.

STAJLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Staj; öğrencilerin ilk 2 yılda aldıkları ders ve laboratuvar çalışmalarının sanayide uygulanmasını öğrenmek amacı ile kimya sanayii dalında üretim yapan bir firmanın laboratuvarlarında yapacakları pratik çalışmadır. Bu çalışmanın amacı öğrencilere modern analiz cihazlarının kullanımı ile deney tekniklerinin uygulanmasını bir üretim süreci içinde gözleme ve kullanma pratiğini kazandırmaktır. Bunun yanı sıra, iş güvenliği, çevre, etik kuralları ve kalite bilinci ile bireysel ve ekip çalışma becerisini geliştirmesi, 20 iş günü olarak belirlenen staj süresince öğrencilerin kazanmaları beklenen bilgi ve beceriler çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Buna göre Öğrenciler staj yapacakları yerleri kendileri bulurlar. Bünyesinde kimyasal kalite kontrol ve analiz yapılan ve sorumlu olarak Kimya Mühendisi, Kimyager, Gıda Mühendisi veya Biyokimya uzmanı bulunan kuruluşlarda staj yapılabilir.

Kimya Bölümünün 30.10.2012 tarih ve 2012/51 nolu Bölüm Kurulu Kararı gereğince 25.08.2011 tarih ve 28036 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Tıbbi Laboratuvarlar Yönetmeliği"ne göre (Bölüm web sayfasında ilgili metne ulaşılabilir) isteyen öğrencilerin Tıbbi Laboratuvarlarda görev alabilmeleri için isteğe bağlı olarak sağlık kuruluşlarının laboratuvarlarında zorunlu olarak yapacakları staja ilave olarak yine aynı sektörde 40 iş günü daha olmak üzere toplam 60 iş günü staj yapmaları uygun görülmüştür.

Buna göre öğrenciler Uzman bulunan Tıbbi Laboratuvarlarda sağlık sektörüne yönelik olarak stajlarını yaparlar.

Öğrenciler staj süresince YÖK Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri ile staj yaptıkları işyerlerinin tüzük, yönetmelik ve usullerine orada çalışanlar gibi aynen uymak zorundadırlar.

Stajlarını tamamlayan öğrencilerin, işyerinde gördükleri ve yaptıkları çalışmaları staj defterine temiz, düzenli ve okunaklı bir şekilde yazmaları ve şekilleri teknik resim kurallarına göre çizmeleri gerekmektedir.

Staj defterinin sayfaları yetmediği takdirde aynı sayfa büyüklüğünde yazı kağıdı ilave edilerek sayfa sayısı arttırılabilir veya ikinci bir staj defteri kullanılabilir.

Staj defterindeki “Günlük Aktivite” sayfalarının hepsi, staj yapılan kurumdaki sorumlu kişi(ler) tarafından imzalanmalıdır. Staj yapılan kurumda gerçekleştirilen aktiviteler ve analizler ile gözlemlenen üretim faaliyetleri bu kısımda anlatılabilir.

"Haftalık Etkinlik" sayfaları, staj yapılan kurumdaki üst düzey bir sorumlu mühendis veya kimyager tarafından imzalanmalı ve firma mührü ile mühürlenmelidir. Haftalık etkinliklerin ana başlıkları ilgili tablolara yerleştirilmelidir.

Öğrenciler stajlarını 4. yarıyılın sonunda yapmaya hak kazanırlar ve 7. yarıyılın başında staj dersini almadan önce bitirmiş olurlar. Zorunlu Staj süresi 20 iş günüdür ancak sağlık sektöründe staj yapacak öğrenciler sağlık alanında yaptıkları 20 iş günlük zorunlu staja ilave olarak 40 iş günlük isteğe bağlı stajı da yapmak zorundadırlar. Toplam 60 iş günlük sağlık sektörü stajını tamamlayan öğrencilere bu stajı yaptıklarına dair belge verilir.

Haftalık iş gününe Cumartesi günleri dahil değildir.

Staj süresi, öğrencinin kendi öğrenim ve sınav zamanı ile çakışamaz.

Staj konusunda karşılaşılan sorunlar ile ilgili olarak kimya@sakarya.edu.tr adresine e-posta gönderilebilir.